

INSTRUCTIVO POSTULACIÓN DE BECAS - ESTUDIANTE ACTIVO PRIMERA VEZ Y RENOVACIÓN

1. Ingresa al SmartCampus en: <u>https://smartcampus.poli.edu.co/</u>

Poligran	× +					v - 0	×
\leftrightarrow \rightarrow C \bigcirc identi	tity.poli.edu.co/authenticationendpoint	t/login.do?client_id=D7mTIMafGsSRTH2R77	p8Nmn_6f8a&commonAuthCallerPa	th=%2Foauth2%2	Fauth 🤉 🖻 🕁	r 🔅 🗖 🕕 En paus	sa) :
P BI P Campus Virtual	💋 Gestor Documental 📔 Bienestar I	Poli Inicio 세 CRM 🗹 gestordocumental	📔 Servidor de identidad 🔣 Word	Art.com - Wor S	> NEW CIO 🚮 KAWA	K [PoliRadio	»
		A CONTRACTOR OF THE			1 Del		
	and a start of						
and a large total	Mark 12			and the second			
	and the second	INICIAF	SESIÓN				
	Commence a	Usuario					
	and a	Contraseña	Ø		- Carlo	4	
	all the second	INGRI	sar →	100			
	and some and	¿Has olvidado	tu contraseña?	Sheet.		Frank &	
Contraction providence - 1		The Deal		1	SST		
15 OF		In Aller	- Alexander		And the		
					Auge 18		
100							1 de la
(POLI			Línea de 📞 (571)	e servicio Bogotá) 744 07 40 opción 1	Línea de servicio Medellín	Siguenos	

2. En el menú de tu SmartCampus, busca la sección FINANCIERO y da clic en Becas:



3. Te aparecerá el formulario de postulación, antes de diligenciarlo lee atentamente las siguientes recomendaciones para evitar inconvenientes en tu postulación:





Becas					
Infor	rmación Documentos	5			
De	atos Básicos		Datos Académicos		
Fot	to 🚯 Buscar arch	ivo. Browse	Id Sede	Sede	
Ide	entificación	Nombre Completo	MDE	MEDELLIN	
			Programa	Código	
Ng	cionalidad	Fecha de Nacimiento	PSICOLOGIA 🗸		
c	COLOMBIA		Facultad	Jornada	
Tele	éfono	Celular	FSCC SOCIEDAD CULTUR CR	JORNADA NOCTURNA	
			TipoEstudiante	Semestre	
Col	rreo	Dirección		5	
			Doble Titulación	Usted va a cursar?	
Ciu	udad de Residencia	Ingresos Familiares	SI NO	SELECCIONE 🗸	

- Si no cumples con los requisitos del tipo de beca que solicitas, tu postulación NO será tenida en cuenta.
- Recuerda que NO podrás modificar los datos ni la documentación de tu postulación, es necesario que valides muy bien la información antes de guardar.
- Valida los documentos antes de cargarlos; deben ser los requeridos, legibles y en formato PDF.
- La información pertinente a los diferentes tipos de becas, los requisitos de postulación y datos de contacto los puedes encontrar en www.poli.edu.co/becas.
- La información que aparece sombreada es netamente de lectura, si requieres modificar o actualizar los datos lo puedes hacer aquí en el SmartCampus en la opción Perfil/Actualización de datos.
- Es importante que en la opción Continuidad selecciones PRIMERA VEZ o RENOVACIÓN, según sea el caso.

Datos de la Solicitud				
Continuidad		Condiciones		
SELECCIONE	~	SELECCIONE	~	
SELECCIONE				
PRIMERA VEZ		¿Tiene Alguna Discapacidad?		
RENOVAR				
UNICA VEZ		SI N	ю	



🙎 Sede Bogotá: calle 57 3 - 00 Este 💪 (1) 744 0740 💪 Línea nacional: 01 8000 180 779

NIT:860.078.643-1 - Vigilada MEN Resolución No. 19349 de 1980-11-04



Datos de la Solicitud				Datos de la Solicitud		
Continuidad	С	ondiciones		Continuidad		Condiciones
RENOVAR	~	SELECCIONE	~	RENOVAR	~	ESTUDIANTES 🗸
Tipo de Beca SELECCIONE		SELECCIONE ESTUDIANTES COLABORADORES		Tipo de Beca	~	¿Tiene Alguna Discapacidad?
				SELECCIONE ESPECIAL FAMILIARES DE COLA MINORÍAS HUELLA 500 RED ILUMNO BECA CPG- COOPER	BORADOR	

- 5. Ten en cuenta la información pertinente y los requisitos de postulación de los diferentes tipos de becas vigentes; ya que la documentación requerida es diferente para cada tipología. El menú se desplegará una vez selecciones el tipo de beca a la que te estas postulando.
- 6. En la opción Registrar Postulación es recomendable que antes de guardar la información verifiques que todo esté correctamente diligenciado. Te en cuenta que una vez se realice este paso no se podrán realizar ajustes o modificaciones.



7. Después de aceptar los Términos y Condiciones, haber aceptado que leíste las condiciones del reglamento de becas y de haber guardado tu solicitud, al correo que se encuentra registrado en el formulario llegará la confirmación con el ID de la postulación.

INFORMACIÓN IMPORTANTE:

- Los campos que se encuentran sombreados en gris no se pueden modificar ya que corresponden a una consulta de la información académica y personal que se encuentran en las bases de datos institucionales.
- Las postulaciones por renovación no deben cargar documentos, únicamente deben registrar su información para la solicitud de beca.
- Las solicitudes únicamente se reciben a través del formulario de postulación y durante las fechas establecidas para cada convocatoria.
- Recuerda que la beca aplica para un único programa y en una única modalidad.
- Para resolver dudas o inquietudes adicionales puede dirigirse a los siguientes apartados:

