

PROCESO: Sostenibilidad y Desarrollo Institucional	ACTA DE REUNIÓN	Código: GS-RG-040
	COMITÉ DOCENTE	Versión: 2

ACTA No.	4
-----------------	---

DATOS BÁSICOS			
OBJETIVO	Actividades realizadas en la <u>4ta</u> Reunión del Comité Docente 2024		
LUGAR	TEAMS	FECHA REUNION	18/03/24
ELABORADA POR	Hernando Leyton	HORA INICIO	11:00AM
		HORA FIN	12:00PM

DATOS PARTICIPANTES		
PARTICIPANTE	AREA / EMPRESA	CARGO
Elizabeth Montoya Velez	Docente	Diseño gráfico
Hernando Espitia Lopez	Docente	Finanzas
Hernando Evelio Leyton Vásquez	Docente	Ciencias Básicas
Nancy Patricia Caviedes Castillo	Docente	Tecnología en Gestión de Servicios para Aerolíneas
Luis Enrique Taboada Rojas*	Docente	Diseño de Modas
Alix Johana Gaffaro Garcia	Docente	Ing Industrial
Richard Fabian Reyes Ramos	Docente	Ciencias básicas
Carlos Fernando Amaya Rodriguez	Docente	Derecho y Especialización en Contratación Estatal y Negocios Jurídicos de la Administración
Rodolfo Casadiego Alzate	Docente	Mercadeo y Publicidad
Gabriel Eduardo Avila Buitrago	Docente	Ingeniería en Telecomunicaciones

1. TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN
<p>1- Estudio de propuesta por parte del comité, para una revisión de los puntos que se están evaluando en el escalafón docente.</p> <p>Inicia el encuentro la Representante Institucional de Docentes, Elizabeth Montoya, en calidad de moderadora de la cuarta sesión del comité, presentándose y comentando que después de la participación del profesor Rodolfo Casadiego en el consejo participativo, y a que se tiene cerca una reunión con el concejo académico de la universidad; en este encuentro organicemos en como hacer una revisión y análisis de los puntos que se están evaluando en el escalafón y construir una propuesta para presentarles el día de la reunión.</p> <p>El profesor Rodolfo Casadiego plantea la posibilidad que desde el grupo de representantes podamos escalar a gestión docente o talento humano una explicación en más detalle de la puntuación de algunos productos. A</p>

PROCESO: Sostenibilidad y Desarrollo Institucional	ACTA DE REUNIÓN	Código: GS-RG-040
	COMITÉ DOCENTE	Versión: 2

lo que la profesora Alix Gaffaro plantea un caso de su propia experiencia en relación con la puntuación entre una consultoría y un working paper, después que el profesor Hernando Leyton plantea la idea de que todo profesor puede solicitar directamente esa aclaración y no utilizar el comité docente para tal fin.

El profesor Rodolfo Casadiego también presenta el caso de la puntuación entre las clases espejo y las publicaciones y comenta que también puede estar sucediendo con los productos de innovación, desarrollo de software y patentes, etc.

El profesor Gabriel Avila propone el convocar más personas para colaborar con esta actividad de la matriz de asignación de puntajes, y ya con más personas realizar una nueva propuesta.

La profesora Elizabeth Montoya propone que nosotros como representantes podemos hacer un ejercicio de reflexión acorde a los productos que son propios de la naturaleza del área y convocar a algunos profesores del área para construir un plan de trabajo para la revisión.

La profesora Alix Gaffaro presenta la matriz de productos y propone la adición de una columna en donde se establezcan las horas de trabajo necesarias para el desarrollo del producto y las observaciones que justifiquen tal asignación. A lo que el profesor Gabriel Avila complementa que también es necesario tener en cuenta el impacto del producto. Comentario que es comentado como más ajustable a la valoración de los productos que las horas de trabajo por parte de la profesora Elizabeth Montoya; quien adicionalmente aclara que, por ser propuesta, puede tener o no tener eco en la institución y como comité de representantes estamos en todo el derecho de elaborarla, respondiendo al comentario del profesor Hernando Leyton frente a qué tan abiertos estarán a recibir propuestas que modifiquen los puntajes. El profesor Gabriel Avila propone que a través de los comités de escuela se podría iniciar esta labor de divulgación, y que, del resultado de la revisión de los puntajes, podamos entregar una propuesta en el informe final de nuestra labor dentro del comité para la próxima convocatoria a escalafón, ya que para este año no alcanzamos, estableciendo que ojalá se mantengan los criterios y que no cambien cada vez que se abra la convocatoria. Adicionalmente comenta de las tablas de asignación de puntos de otras instituciones y que podría compartírnos como para hacernos a una idea y conocer otros procesos.

El profesor Enrique Taboada propone que es necesario que se citen todas las áreas involucradas en la asignación de esos puntajes, no solo gestión docente sino también recursos humanos, calidad, internacionalización, etc., para que entre todos se pueda elaborar una mejor propuesta. Idea que es tomada como una segunda alternativa para realizar la elaboración de la propuesta.

La profesora Elizabeth Montoya nos presenta las tres participaciones de docentes al formulario de requerimientos, se aclara que, aunque conozcamos sus identidades, al momento de tramitar la solicitud, se hará de manera anónima. Los temas tratados en el formulario están relacionados con el mal manejo de los equipos del aula por parte de algunos profesores, ampliación de material bibliográfico, la construcción de lockers para docentes en la sede del City Campus en la sede de Bogotá, la no existencia de espacios para el desarrollo de los encuentros sincrónicos de los cursos virtuales y la calidad del jabón de los baños. Se analiza a quien se debe enviar cada requerimiento en busca de alguna solución (las dos primeras ya abordadas desde Medellín y la tercera a gestión humana con copia a infraestructura y lo relacionado con biblioteca a la señora Carmen Romero). Aunque por solo un requerimiento, tal vez no se debería empezar a realizar gestiones y mas bien esperar si el requerimiento se vuelve reiterativo, aunque se le debe responder a los que participaron para que no se sientan abandonados.

Para cerrar el tema del escalafón, se le solicita a la profesora Alix Gaffaro compartir el archivo para que podamos hacer una lectura mas detallada y registrar nuestras observaciones y comentarios, que serán discutidas en el próximo encuentro planeado inicialmente para el 8 de abril de 2024.

PROCESO: Sostenibilidad y Desarrollo Institucional	ACTA DE REUNIÓN	Código: GS-RG-040
	COMITÉ DOCENTE	Versión: 2

Se cierra el encuentro recordando que para el 3 de abril estamos citados a una reunión Teams con rectoría.

- 1- La próxima reunión se realizará el lunes 08 de abril, en el espacio de 11 am a 12pm para Socialización los resultados de la revisión a los puntajes de los productos tenidos en cuenta en el escalafón docente.
- 2- De todas las sesiones se realizará un acta, donde cada miembro debe realizar al menos una.

2. COMPROMISOS DE ESTA REUNIÓN

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PLANEADA DE TERMINACION
Acta de la cuarta reunión	Hermando Leyton	18-03-2024

3. ANEXOS

NOMBRE DEL ANEXO	NUMERO DE FOLIOS

Firmas:

ELIZABETH MONTOYA VELEZ

Representante Institucional de Docentes 2024
Politécnico Grancolombiano